

Na temelju članka 22. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN br. 46/22) i članka 5. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe, ravnatelj Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, dana 02. srpnja 2022. donosi

Odluku o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

I.

1. Ovom Odlukom imenuje se

Ivona Drašković povjerljivom osobom za unutarnje nepravilnosti u Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac, zaposlenoj na radnom mjestu nastavnice povijesti (broj telefona: 098-184-5602, adresa elektroničke pošte: ivona.draskovic@skole.hr).

Ivana Čordašev zamjenicom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac, zaposlenoj na radnom mjestu nastavnice fizike i stručnih predmeta iz meteorologije (broj telefona: 099-5669699, adresa elektroničke pošte: ivana.cordasev@skole.hr).

2. Pisana prethodna suglasnost imenovanih radnika nalazi se u privitku ove odluke i čine njen sastavni dio.

II.

Povjerljiva osoba za unutarnje nepravilnosti dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka

2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti

3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave

4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem

5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave

6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi

7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu

8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

III.

Zamjenica povjerljive osobe obavlja poslove povjerljive osobe za vrijeme nenazočnosti odnosno spriječenosti povjerljive osobe.

IV.

U obavljanju dužnosti povjerljive osobe i zamjenice povjerljive osobe, isti su dužni i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe i zamjenice povjerljive osobe, pa i nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca čuvati povjerljivost podataka za koje su doznale tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe i njene zamjenice.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 007-01/22-02/21

URBROJ: 2133-50-01-22-01

Karlovac, 02. srpnja 2022.



RAVNATELJ

Daniel Peris, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Imenovanim osobama, ovdje
2. Oglasna ploča, ovdje
3. Pismohrana, ovdje