

ŠUMARSKA I DRVODJELJSKA
ŠKOLA KARLOVAC
Vatrogasna cesta 5, Karlovac
KLASA: 112-02/24-01/01
URBROJ: 2133-50-01-24-01

Karlovac, 08.05.2024.

Na temelju članka 126. stavka 1. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14.-RUSRH, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), članka 39. do članka 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 79. Statuta Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Školski odbor Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće **nužne** uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja/icu, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij;
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Ravnatelj/ica škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja/ice su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima. Dodatne kompetencije kandidat ne mora imati međutim u postupku vrednovanja one će biti dodatno vrednovane.

Za kandidate za koje je utvrđena ispunjenost natječajnih nužnih uvjeta provodi se vrednovanje dodatnih kompetencija, koje je kandidat priložio, sukladno članku 82. Statuta Škole.

Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku, a dokazuju se na sljedeći način:

1. **Poznavanje stranog jezika:** javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove, potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika, potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika, drugom ispravom

2. **Osnovne digitalne vještine:** javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove, potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti, potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina, drugom ispravom,

3. **Iskustvo rada na projektima:** dokazuje se potvrdom ili drugom ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata.

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. **životopis (vlastoručno potpisan)**
2. **dokaz o državljanstvu**
3. **diplomu, odnosno dokaz o stečenoj vrsti i razini završenog obrazovanja**
4. **dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja istog**
5. **dokaz o stečenim pedagoškim kompetencijama** (za kandidate obveznike stjecanja pedagoških kompetencija)
6. **dokaz o radnom iskustvu** u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje - potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od osam dana od dana objave natječaja)
7. **dokaz o radnom iskustvu na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama** - potvrda poslodavca o vrsti i trajanju poslova
8. **uvjerenje nadležnog suda** da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od dana objave natječaja)
9. **program rada za mandatno razdoblje** koji će kandidat predstaviti sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutu Škole
10. **dokaze o posjedovanju dodatnih kompetencija ako ih kandidat ima**
11. **pisanu suglasnost kandidata** da škola može od Ministarstva pravosuđa zatražiti izdavanje posebnog uvjerenja za fizičke osobe sukladno Zakonu o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet (5) godina.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.)

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na taj propis i priložiti **sve propisane dokaze** o pravu na koje se pozivaju te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21.), dužni su uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20ljavanju-20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti i dokaz o invaliditetu, odnosno javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (npr. rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.)

Svi dokazi dostavljaju se u izvorniku ili preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika.

Prijavom na natječaj kandidat daje Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac privolu za obradu njegovih osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **osam (8) dana** od objave natječaja u službenom listu Republike Hrvatske „Narodne novine“ i na mrežnim stranicama Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj omotnici, osobno ili preporučenom poštom na adresu: Šumarska i drvodjeljska škola Karlovac, Vatrogasna cesta 5, 47000 Karlovac, s naznakom „**Natječaj za imenovanje ravnatelja/icu škole – ne otvarati**“.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet (45) dana od isteka roka za podnošenje prijava.



Predsjednica Školskog odbora
Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac
Branka Čačić Kovačić, prof.

Branka Čačić Kovačić

